UNIVERSIDAD DE PANAMA
DETALLE DE VIÁTICOS
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA
DIRECCION DE FINANZAS

No._____

Fecha:_____

El Señor _____ empleado de esta institución, registrado en la Planilla de Pago _____ Depto. _____, está autorizado por el Rector de la Universidad, para viajar a_____, en cumplimiento _____
A Continuación Detalles:

Fecha	Lugares	Alimentación B/.		Hospedaje B/.		Transporte B/.		Total B/.	
TOTALES									

SON:**.**

Codificado por: **Codificación**

Verificado_____ **Auditado_____**
Contabilidad **Contraloría**

Aprobado_____
DIRECCION DE FINANZAS

Certifico haber recibido de la Universidad de Panamá el importe de los viáticos que aquí se detallan.

_____ _____
Fecha **Nombre y Firma**