



UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
SECRETARÍA GENERAL

**EVALUACIÓN DE TÍTULO U OTROS ESTUDIOS OBTENIDOS EN LA
UNIVERSIDAD DE PANAMÁ**

Señor (a) Secretario (a) General de la Universidad de Panamá:

Yo _____ con cédula de identidad personal _____ presento a consideración de la Comisión de Evaluación de Títulos y Otros Estudios del Departamento _____ de la Facultad _____

los documentos que detallo a continuación:

1. Créditos de _____
2. Título de _____
3. La documentación se presenta:

(√)	RAZÓN
	Por primera vez
	Para actualizar
	Para reconsiderar (5 días hábiles posteriores a la notificación personal)
	Para apelar (5 días hábiles posteriores a la notificación de la Resolución que resuelve el Recurso de Reconsideración)

4. Los documentos que presento son:

N°	DOCUMENTOS	Para cotejo de la Secretaría General (√)
1	Diploma universitario. (original y dos (2) copias)	
2	Créditos universitarios. (original y dos (2) copias)	
3	Recibo de pago de B/.15.00, cuando es por primera vez. (original y copia) Están exentos de pago los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura • Profesorado • Especialización en Docencia Superior • Maestría en Docencia Superior 	
4	Recibo de Pago de B/.10.00, cuando la evaluación es para actualización. (original y copia)	
5	Informe de evaluación anterior, cuando se trata de actualización. (original y copia)	
6	Certificado de la evaluación anterior, cuando se trata de actualización. (original y copia)	
7	Tesis, en caso de que sea la opción en la maestría o doctorado. (original y copia)	
8	Cédula de identidad personal. (original y copia)	

NOMBRE DEL INTERESADO

FIRMA DEL INTERESADO

TELÉFONO OFICINA: _____

TELÉFONO RESIDENCIA: _____

CELULAR: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE: _____

FECHA DE RECEPCIÓN: _____

FUNDAMENTO LEGAL: Artículos 220, 221 y 222 del Estatuto de la Universidad de Panamá
Consejo Administrativo N° 01-05 de 26 de enero de 2005
Consejo Administrativo Extraordinario N°14-06 de 19 de julio de 2006