

AYUDANTE DE CAFETERIA

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: **90110403**
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: **110**
- 3- GRADO: **3**
- 4- SUELDO BASE: **B/. 550.00**

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Promedio que realiza trabajos de limpieza en las Cafeterías Universitaria.

C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Limpiar diariamente el salón, comedor, mesas.	<u>CONOCIMIENTOS:</u>
2-Recoger los platos, vasos y cubiertos para su limpieza.	Químicos de limpieza.
3-Limpiar bandejas, cafeteras, neveras, Igloo, dispensadoras de chichas.	Medidas para realizar mezcla de los químicos.
4-Preparar el fregador con agua caliente y jabón para realizar limpieza.	Medidas de Seguridad e higiene laboral.
5-Lavar y secar el baño maría.	Limpieza de equipos y utensilios de cocina.
6-Vertir las chichas en el Dispensador.	Redacción y ortografía.
7-Limpiar y ordenar las vajillas y utensilios.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u>
8-Recibir, descargar y acomodar la mercancía solicitada por las cafeterías.	Visomotora
9-Limpiar el área de depósito.	Seguir instrucciones verbales y escritas.

	Trabajo en equipo.
10- Mantener limpios y organizados sus equipos y las áreas de trabajo.	Redactar informes.
11- Elaborar informes de actividades en procesos o concluidas.	Manejar los productos de limpieza.
12- Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	<u>ACTIVIDADES Y VALORES:</u>
	Honesto.
	Puntual.
	Responsable.
	Respetuoso.
.	Compromiso Institucional.

D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1- EDUCACIÓN:

1.1-Educación Primaria Completa.

REQUIERE CERTIFICACIÓN ESPECIAL: Si

2- EXPERIENCIA:

2.1-Hasta seis (6) meses en labores como Ayudante de Cocina.

3- RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Promedio que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: No aplica.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Promedio que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: No aplica.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: No aplica.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima.

3.7-POR VALORES: No aplica.

E-ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Grande.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Poco Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Grande.