

## COORDINADOR DE PROYECTOS DE OBRAS CIVILES

### A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 99999967
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 265
- 3- GRADO: 15
- 4- SUELDO BASE: B/. 1,125.00

### B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de nivel profesional de complejidad promedio que realiza tareas relacionadas a la coordinación de proyectos, en el cual participa, apoya en el registro, control, ejecución, seguimiento, análisis y evaluación contable y financiera de programas y proyectos de inversión que se desarrollan en la institución.

### C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Coordinar los análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión tanto técnicos, administrativos y de otra índole que se lleven a cabo en la unidad.	<b><u>Conocimientos:</u></b> Evaluación y administración de proyectos.
2-Coordinar las consultorías que se desarrollan en los proyectos, ejecutados por la unidad.	Cálculos matemáticos.
3-Elaborar los términos de referencia de estudios específicos, estableciendo los criterios para la selección y contratación de las firmas consultora.	Consultorías.
4-Estimar el costo de los estudios o servicios de consultoría.	Planeación, organización y control de proyectos.
5-Llevar el registro, control y seguimiento de los proyectos de inversión a nivel contable, presupuestario y financiero de los distintos proyectos que se manejan en la unidad.	Recursos humanos.
6-Mantener y llevar el control de los proyectos que ejecuta la unidad en materia de inversiones.	Reingenierías.
7-Participar en sesiones de trabajo, reuniones, talleres y comunicaciones con funcionarios, representantes de entidades o empresas y autoridades institucionales.	Ortografía y redacción.
8-Detectar incumplimientos en la ejecución de los proyectos y emitir las medidas	Preparación de informes técnicos.

correctivas que se requieran en coordinación con el superior inmediato.	
9-Preparar informes de la ejecución física - financiera del presupuesto para su revisión en las instancias competentes de acuerdo a los lineamientos establecidos y procedimientos vigentes.	<b><u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u></b> Trato cortés a las personas.
10-Controlar la disponibilidad y el estado de los recursos asignados al puesto que ocupa.	Trabajo en equipo.
11-Programar los requerimientos de uso de recursos materiales asignados a la coordinación.	Manejo del estrés.
12- Presentar informes de actividades en procesos o concluidas.	Control de las emociones.
13-Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Comunicarse eficazmente.
	Trámites administrativos.
	Normas y procedimientos.
	Redactar informes.
	Dirigir proyectos de acuerdo a cronogramas.
	<b><u>ACTITUDES/VALORES:</u></b> Probidad.
	Responsabilidad.
	Puntualidad.
	Cooperación.
	Compromiso institucional.

#### **D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)**

##### 2-EDUCACIÓN:

1.1- Estudios universitarios completos a nivel de licenciatura o ingeniería más diplomado. (aplican carreras tales como: economía, banca y finanzas, contabilidad o administración de empresas o ingeniería industrial.)

1.2- Estudios universitarios completos a nivel de licenciatura.

##### 2-EXPERIENCIA:

2.1- De dos (2) años y siete (7) meses a tres (3) años como coordinador de proyectos de obras civiles.

2.2- De dos (2) años y un mes (1) a dos (2) años y seis (6) meses de experiencia en labores relacionadas con el cargo.

### 3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que maneja información confidencial

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: No aplica.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima.

3.7-POR VALORES: Mínima.

### E-ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

### F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Mínima.