

DIRECTOR DE ORQUESTA

A. DATOS GENERALES DEL PUESTO:

1. CÓDIGO: 99999811
2. PUNTOS OBTENIDOS: 294
3. GRADO: 17
4. SUELDO BASE: B/. 1,225.00

B. NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que dirige y coordina todas las presentaciones que realice la Orquesta de Cámara en actos académicos, conciertos pedagógicos y otras actividades que se desarrollen fuera o dentro de la Institución.

C. TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1. Recibe, selecciona las invitaciones y coordina las presentaciones de la orquesta.	<u>CONOCIMIENTOS:</u>
2. Recibe las notas con las invitaciones.	De instrumentos musicales.
3. Verifica fecha, horario, lugar donde se realizará la actividad.	Obras musicales de grandes maestros
4. Coordina con el encargado de la actividad, aspectos como ubicación de la orquesta en el acto, luces, conexiones y otros.	Diferentes tonos de las notas musicales
5. Selecciona el repertorio musical que la orquesta interpretará.	

6. Selecciona las partituras musicales que se interpretarán de acuerdo al acto a realizar.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u>
7. Da indicaciones al músico concertino, para los ensayos de las partituras seleccionadas.	Agudeza visual y auditiva.
8. Coordina y dirige los ensayos musicales.	Reconocer diferencias en los tonos de los sonidos.
9. Establece horarios de práctica.	Manejo del manual para ejecutar señales y dirigir las presentaciones musicales.
10. Dirige las prácticas, para unificar criterios como sonidos, ritmo, e interpretación.	<u>ACTITUDES/VALORES:</u>
11. Dirige la presentación de la orquesta en actos académicos, conciertos pedagógicos, otros.	Responsabilidad.
12. Indica, levantando las manos, el inicio de la ejecución de la obra musical.	Puntualidad.
13. Indica mediante señales los tiempos y ritmos en que se debe realizar la obra.	Integridad.
14. Indica mediante señal la finalización de la obra.	Compromiso Institucional.
15. Evalúa el desempeño de los músicos en las diferentes presentaciones.	
16. Observa y escucha el seguimiento de las interpretaciones según la señal dada.	
17. Efectúa reunión con el músico concertino, después de la presentación para dar instrucciones sobre aspectos a mejorar.	
18. Realiza otras tareas relacionadas con el funcionamiento de la Orquesta.	

D.ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1. EDUCACIÓN:

1.1. Estudios Universitarios completos a Nivel de Licenciatura con especialización en Música más estudios de Postgrado.

2. EXPERIENCIA:

2.1. Tres (3) años de experiencia en la dirección o práctica de algún instrumento musical.

3. RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: No aplica.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Profesional e Complejidad Promedio que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Promedio

3.7-POR VALORES: No aplica.

E. ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Normal

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual normal.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Comfortable.

2-RIESGO LABORAL: Normal

