

## EDITOR

### A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 90510701
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 231
- 3- GRADO: 12
- 4- SUELDO BASE: B/. 975.00

### B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que coordina las labores de diseño y diagramación de las publicaciones del editorial. Colabora en la elaboración del plan anual de publicaciones. Participa en las actividades de venta de libros y revistas que se publican en la editorial.

### C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Coordinar, dirigir y supervisar labores de edición de libros, revistas, textos y demás publicaciones.	<b><u>CONOCIMIENTOS:</u></b> Diagramación.
2-Coordinar con los autores y el diseñador gráfico el proceso de edición de libros.	Selección de artículos.
3-Organizar la promoción de las publicaciones en los medios masivos de comunicación, preparando eventos como presentaciones, debates y charlas sobre la producción editorial.	Redacción y ortografía.
4-Promover, distribuir y difundir internacionalmente las publicaciones de la unidad administrativa.	Charlas, debates, en Presentaciones.
5-Coordinar con las bibliotecas, librerías y unidades académicas que se encargan de difundir las obras de texto.	Elaboración y seguimiento del plan de publicaciones.
6-Elaborar el plan anual de publicaciones de la unidad administrativa y le da seguimiento (libros, revistas, Temas de Nuestra América y otros).	Tecnología.
7- Elaborar Informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Herramientas para diagramar.

8-Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	<b><u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u></b> Visomotora.
	Uso de los paquetes tecnológicos.
	Comunicarse eficazmente.
	Redactar informes técnicos.
	Impartir instrucciones verbales o escritas.
	<b><u>ACTITUDES/VALORES:</u></b>
	Meticulosidad.
	Responsabilidad.
	Puntualidad.
	Integridad.
	Compromiso Institucional.

**D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)**

1- EDUCACIÓN:

1.1- Estudios Universitarios completos a nivel de Licenciatura en Diseño Gráfico, Español o Bibliotecología.

1.2- Estudios Universitarios a nivel de Licenciatura incompletos hasta 4° ó 5° año aprobados.

2- EXPERIENCIA:

2.1- De dos (2) años y un (1) mes a dos (2) años y seis (6) meses como Editor.

2.2- De un (1) años y siete (7) meses a dos (2) años como en labores relacionadas al cargo.

3- RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: No aplica.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: No aplica.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima.

3.7-POR VALORES: No aplica.

**E-ESFUERZO:**

1-ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

**F-CONDICIONES DE TRABAJO:**

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Mínima.