

ELECTRICISTA DE ALTA TENSIÓN

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 90150211
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 199
- 3- GRADO: 10
- 4- SUELDO BASE: B/. 900.00

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que realiza tareas relacionadas a la instalación y reparación de tendidos eléctricos de Alta Tensión, ajusta, regula y repara tablero de distribución, conmutadores y dispositivo de control, inspecciona la construcción e instalación de sistemas eléctricos, diseña diagramas eléctricos.

C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Instalar y reparar tendidos eléctricos de alta tensión de acuerdo a la distribución del sistema eléctrico requerido.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Cableado de Alta tensión.
2-Empalmar cables eléctricos subterráneos, según los procedimientos.	Voltajes y amperajes de la corriente.
3-Ajustar, regular, reparar tableros de distribución, conmutadores y dispositivos de control, según necesidades.	Lectura de planos isométricos de electricidad.
4-Reparar motores o instrumentos eléctricos, previas instrucciones.	Cálculos matemáticos.
5-Asegurar la calidad de los tendidos eléctricos de alta tensión.	Primeros Auxilios.
6-Diseñar diagramas de sistemas eléctricos de alta tensión.	Diseño de planos eléctricos.
7-Llevar el control de labores de planificación y distribución de sistemas instalaciones eléctricas de Alta Tensión.	Redacción y ortografía.
8-Elaborar Informes de sus actividades en proceso o concluidas.	

	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u> Redactar informes.
9-Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Manejo de cargas eléctricas.
	Visomotora.
	Rapidez de diseño de planos eléctricos.
	Seguimiento de órdenes verbales y escritas.
	Trabajo en equipo
	<u>ACTITUDES/VALORES:</u>
	Puntualidad.
	Honradez.
	Voluntad de Trabajar.
	Responsabilidad.
	Respeto.
	Compromiso Institucional.

D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1- EDUCACIÓN:

1.1- Secundaria Incompleta hasta 4° ó 5° año aprobado.

1.2- Primer Ciclo Completo o Certificado del Noveno Grado del Primer Nivel.

REQUIERE CERTIFICACIÓN ESPECIAL: Si

2- EXPERIENCIA:

2.1- De un (1) año y un (1) mes a un (1) año y seis (6) meses.

2.2- De siete (7) meses a un (1) año en labores relacionadas con el cargo.

3- RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: No aplica.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: No aplica.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima.

3.7-POR VALORES: No aplica.

E- ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Regular.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Asistencial Complejidad Considerable que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Inconfortable.

2-RIESGO LABORAL: Muy Grande.

