

JEFE DE ADIESTRAMIENTO E INDUCCIÓN

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: **00370501**
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: **248**
- 3- GRADO: **14**
- 4- SUELDO BASE: **B/. 1,075.00**

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que realiza tareas relacionadas con organizar, coordinar, ejecutar y desarrollo las capacitaciones programadas según estudio de necesidad. Participar de reuniones de coordinación con el Jefe de Protección de Campus. Presentar informe para la elaboración del presupuesto de la unidad. Presentar informe de actividades realizadas.

C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Organizar, coordinar, ejecutar y desarrollar los eventos de capacitación programados.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Técnicas de organización, coordinación, ejecución de eventos y capacitaciones.
2-Realizar estudios de detección de necesidades de capacitación.	Técnicas de investigación, estudios y diagnóstico de necesidades.
3-Diagnosticar necesidades de capacitación para el personal.	Redacción y ortografía.
4-Coordinar con el Jefe de Protección del Campus, todo lo relacionado con la ejecución de las capacitaciones anuales programadas.	Reglamento de carrera administrativa. Confección de cronogramas de actividades.
5-Presentar informes de necesidades para la elaboración del presupuesto de la unidad.	Técnicas de evaluación de resultados. Protocolo y relaciones humanas.
6-Coordinar la Dirección de Recursos Humanos las capacitaciones internas y externas, para desarrollar conforme a la programación anual.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u> Comunicación oral y escrita efectiva.
7-Elaborar y presentar a su superior el cronograma de capacitación a realizarse	Redactar informes técnicos.

durante el año.	Dominio de los temas de capacitación.
8-Presentar informe de evaluación y resultados obtenidos de los participantes en cada capacitación desarrollada.	Detectar necesidades de capacitación. Observación.
9-Coordinar con las instancias necesarias para el desarrollo de la capacitación (ubicación del salón, equipos, materiales, etc.)	<u>ACTITUDES/VALORES:</u> Compromiso Institucional.
10-Velar por el cumplimiento de la participación de los colaboradores elegidos para la capacitación según lo establecido en el Reglamento de Carrera del Personal Administrativo.	Objetividad. Calidad total. Puntualidad.
11-Mantener informado a su superior jerárquico de los eventos o actividades a desarrollar.	Responsabilidad. Honestidad.
12- Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Organizado. Proactivo.
13- Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Tolerancia.
14- Elaborar informes de sus actividades en proceso o concluidas.	
15- Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	

D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1- EDUCACIÓN:

1.1- Estudios Universitarios completos a nivel de Licenciatura o Ingeniería incompletos hasta 4° ó 5° años aprobados, más curso o seminario de la ACAPOL relacionado con la especialidad del cargo.

1.2- Estudios Universitarios a nivel de Técnico o tres (3) años aprobados a nivel de Licenciatura, más curso o seminario de la ACAPOL relacionado con la especialidad del cargo.

2- EXPERIENCIA:

2.1- De dos (2) años y un (1) mes a dos (2) años y seis (6) meses como Jefe de Adiestramiento e Inducción.

2.2- Un año (1) año y siete (7) meses a dos (2) años como Supervisor Vigilante.

3- RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que maneja Información Confidencial.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige Contacto Interno para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige Contacto Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima.

3.7-POR VALORES: No aplica.

E- ESFUERZO:

1- ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2- ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Mínimo.

2- RIESGO LABORAL: Regular.