

JEFE DE ALMACÉN GENERAL (Serv. Admt)

A-DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: **00840322**
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: **270**
- 3- GRADO: **15**
- 4- SUELDO BASE: **B/. 1,125.00**

B-NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que organiza y controla las labores de recibo, almacenamiento, despacho de reactivos. Supervisa la Organización de equipos, mercancías y productos en general en el almacén de la Institución.

C-TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1- Organizar y supervisar el recibo, almacenamiento y despacho de mobiliario, equipos, y productos de limpieza en el almacén de la institución.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Organización y control de inventarios.
2- Coordinar y controlar la entrega de equipos, mobiliarios, materiales y productos en general, según solicitudes.	Controles internos para entregar requisiciones de insumos del almacén.
3- Mantener actualizado una base de datos de los insumos del almacén.	Habilidad Tecnológica.
4- Certificar y Verificar que los materiales, mobiliarios, equipos y productos que se reciban respondan a las especificaciones establecidas.	Controles de calidad. Contabilidad Básica y técnicas de inventarios.
5- Revisar y firmar requisiciones de materiales, equipos y productos en general.	Evaluación del personal.
6- Llevar registro de órdenes de compras y requisiciones, según unidades.	Elaboración de informes técnicos.
7- Supervisar las labores del personal de menor nivel.	Redacción y ortografía.
8- Coordinar los ajustes y adendas que requieran las órdenes de compras.	Supervisión de Personal.
9- Llevar el control, mediante evidencias del desempeño del personal que	Medidas de seguridad laboral.

labora en la unidad.	
10- Practicar inventarios de las existencias , según solicitudes o programación.	<u>HABILIDADES Y DESTREZAS:</u> Visomotora.
11- Brindar capacitación sobre los procesos de trabajo del almacén.	Impartir instrucciones verbales y escritas.
12- Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Supervisar personal. Trabajo en equipo.
13- Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Levantar inventarios. Redactar informes técnicos.
14- Presentar informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Prevención de accidentes.
15- Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Tratar personas. <u>ACTITUDES Y VALORES:</u> Discreción.
	Puntualidad.
	Responsabilidad.
	Honestidad.
	Compromiso Institucional.

A- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1-EDUCACIÓN:

1.1-Título Universitario a nivel de Licenciatura o Ingeniería o en su área específica ó en administración Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad.

1.2-Estudios Universitarios completos a nivel Técnico o de Licenciatura hasta 3 años aprobados.

2-EXPERIENCIA:

2.1-De un (1) año y siete (7) meses a dos (2) años de experiencia como jefe de almacén de área científica.

2.2-De un (1) año y un (1) mes a un (1) años y seis (6) meses de labores relacionadas al cargo en la institución.

3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige toma de Decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que maneja información confidencial.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que ejerce Supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Regular.

3.7-POR VALORES: Mínimo.

E-ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Mínimo.