

JEFE DE LA SECCIÓN DE ÁREAS VERDES

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 90620841
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 162
- 3- GRADO: 7
- 4- SUELDO BASE: B/. 750.00

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Promedio que programa y coordina las tareas de jardinería que realiza el personal de la Sección en las distintas áreas verdes de la Institución.

C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Programar y coordinar con el jefe del departamento las tareas de jardinería a realizar por la sección.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Programación y Coordinación de actividades.
2-Asignar al personal según la programación realizada.	Tratamiento del Terreno.
3-Supervisar al personal que está bajo su cargo en las labores de limpieza y mantenimiento de áreas verdes de la Institución.	Evaluación del desempeño.
4-Atender las requisiciones recibidas en cuanto a confección y mantenimiento de jardines.	Identificación de Plagas y Enfermedades de Plantas.
5-Seleccionar el material que va a ser utilizado para la confección de jardines y reemplazo de plantas ornamentales	Mantenimiento de Jardines.
6-Controlar la entrega y uso de herramientas y equipo.	Identificación de Plantas Ornamentales.
7-Efectuar jornadas mensuales de orientación a sus subalternos.	Mantenimiento de Céspedes.
8-Evaluar constantemente el desempeño del personal a su cargo.	Redacción y ortografía.

9-Controlar la asistencia del personal a su cargo.	Seguridad laboral.
10-Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Primeros auxilios.
11-Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u> Impartir instrucciones verbales o escritas.
12-Elaborar informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Redactar informes técnicos.
13-Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad	Realizar evaluaciones.
	Trabajar en equipo.
	Brindar asesoramiento a clientes.
	Comunicarse eficazmente.
	Realizar cálculos de materiales rápidamente.
	<u>ACTITUDES/VALORES:</u>
	Colaboración.
	Puntualidad.
	Respeto.
	Honestidad.
	Compromiso Institucional.

D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1- EDUCACIÓN:

1.1-Secundaria completa.

1.2-Secundaria incompleta hasta 4° ó 5° año aprobado.

2- EXPERIENCIA:

2.1-De un (1) año y un (1) mes a un (1) año y seis (6) meses en labores de Jefe de Sección Área Verde o Jardinería.

2.2-De siete (7) meses a un (1) año en labores relacionadas con el cargo.

3- RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Promedio que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: No aplica.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Promedio que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Promedio que exige Contactos Externos para su desempeño

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Promedio que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima

3.7-POR VALORES: No aplica.

E-ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Regular.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Regular.

2-RIESGO LABORAL: Mínimo.