

## JEFE DE SECCIÓN DEL I.E.A.

### **A-DATOS GENERALES DEL PUESTO:**

- 1- CÓDIGO: 20270442
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 377
- 3- GRADO: 24
- 4- SUELDO BASE: B/. 1,575.00

### **B- NATURALEZA DEL PUESTO:**

Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Amplia que programa, organiza, dirige, coordina y controla el trabajo de una Sección del I.E.A. Supervisa al personal y la labor de análisis de muestras en una Sección como cosméticos, microbiología, alimentos y productos diversos y garantías de calidad.

### **C-TAREAS Y COMPETENCIAS:**

<b>TAREAS</b>	<b>COMPETENCIAS</b>
1. Programar y organizar el análisis de muestras en la Sección según requerimientos.	<b><u>CONOCIMIENTOS:</u></b>
2. Dirigir y controlar los procesos de trabajos que ejecuta el personal de la unidad.	Programación y organización del trabajo.
3. Distribuir y supervisar las tareas del personal según proyectos.	Verificación y análisis de informes técnicos.
4. Verificar muestras y documentos para determinar si cumplen con las normas establecidas.	Normas y estándares de calidad.
5. Diseñar y dirigir investigaciones en materia objeto de estudio de la sección.	Evaluación del personal.
6. Supervisar la planificación de peritajes I y II.	Diseño e implementación de normas y procedimientos.
7. Revisar los resultados de análisis, según normas y procedimientos.	Relaciones humanas.

8. Colaborar en el diseño, revisión e implementación de normas y procedimientos de trabajo.	En redacción y ortografía.
9. Colaborar con el jefe de Diseño en la preparación de especificaciones técnicas para pliego de cargos.	<b><u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u></b> Capacidad para dirigir proyectos de acuerdo a un cronograma.
10. Llevar el control de vacaciones, permisos y licencias del personal.	Seguimiento a trabajo de otros.
11. Solicitar reactivos, cristalerías, equipos e insumos en general para la Sección.	Comunicarse eficazmente.
12. Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Trabajar con reactivos, muestras y otros.
13. Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Dirigir personal.
14. Presentar informes de sus actividades en procesos o concluidas.	Redactar informes técnicos.
15. Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	<b><u>ACTITUDES/VALORES:</u></b>
	Organizado.
	Responsabilidad.
	Probidad.
	Cooperador.
	Compromiso Institucional.

#### **D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)**

##### 1-EDUCACIÓN:

1.1- Estudios Universitarios Completos a nivel de Licenciatura en Química, Biología, Farmacia más Título de Postgrado más estudios de Maestría.

1.2- Estudios Universitarios completos a nivel de Licenciatura en Química, Biología, Farmacia, más Título de Postgrado.

## 2-EXPERIENCIA:

2.1- De cuatro (4) años y un (1) mes a cuatro (4) años y seis (6) meses de experiencia en labores de Química, Biología o Farmacia.

## 3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Amplia que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Amplia que Maneja Información Confidencial.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Amplia que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Amplia que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Amplia que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Grande.

3.7-POR VALORES: Regular.

## E- ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional Complejidad Amplia que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

**F-CONDICIONES DE TRABAJO:**

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Regular.