

## SUPERVISOR DE OPERADORES DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES

### A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 60120633
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 192
- 3- GRADO: 9
- 4- SUELDO BASE: B/.850.00

### B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que realiza tareas relacionadas con la distribución y supervisión del trabajo de instalación, reparación y mantenimiento del sistema de Telecomunicaciones que realiza el personal bajo su responsabilidad. Verifica los informes y borradores de solicitudes de materiales y equipos, presentados por los subalternos. Realiza cálculos de costos de materiales y mano de obra a su superior. Coordina con las unidades los trabajos según instrucciones. Elabora informes de sus actividades realizadas.

### C-TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1. Distribuir los trabajos entre el personal, según la programación y organización.	<b><u>CONOCIMIENTOS:</u></b> Costos y cálculos de materiales y equipos.
2. Supervisar al personal bajo su responsabilidad.	Nomenclatura e idioma de instalación de teléfonos IP de centrales telefónicas, cableados, estructurados y redes.
3. Leer interpretar planos para instalaciones de equipos de telecomunicaciones.	Medida de seguridad laboral.

4. Verificar las solicitudes de materiales, que cumplan con las especificaciones y retirarlos del almacén.	Primeros auxilios.
5. Recomendar nuevos sistemas de telecomunicaciones, cambios de cableados u otras, según la necesidad del servicio.	Circuitos eléctricos y electrónicos.
6. Presentar informe para descarte o adquisición de equipos o materiales.	Control de calidad.
7. Calcular costos de materiales y mano de obras según borrador de solicitud de materiales y equipos presentado por su subalterno.	Inventario y mantenimiento de equipos, herramientas y materiales de la unidad.
8. Verificar que su personal cuente con las herramientas y los equipos de seguridad en buen estado para la realización de los trabajos asignados.	Inglés básico.
9. Coordinar trabajos con otras unidades previas instrucciones.	Cálculos matemáticos.
10. Verificar y evaluar los trabajos en proceso o concluidos.	Redacción y ortografía.
11. Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	<b><u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u></b> Supervisión proactiva.
12. Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Recibir e impartir instrucciones verbales o escritas.
13. Elaborar Informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Cálculos de materiales.
14. Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Manejo de instructivos de instalaciones de equipos de comunicaciones.
	Comunicación eficaz y efectiva.
	Visomotora.
	Redactar informes de daños y reparaciones.
	Elaborar informes.
	<b><u>ACTITUDES/VALORES:</u></b>
	Cooperación
	Responsabilidad.
	Respeto.
	Honestidad.

	Proactividad.
	Compromiso Institucional.

## **D-ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)**

### 1-EDUCACIÓN:

1.1-Secundaria Completa con especialización en Electrónica.

1.2-Secundaria Completa.

### 2-EXPERIENCIA:

2.1-De un (1) año y siete (7) meses a dos (2) años en labores de Instalación y Reparación de Telecomunicaciones y Supervisión de Personal.

2.2-De un (1) año y un (1) mes a un (1) año y seis (6) meses en labores de Instalación y reparación de Telecomunicaciones.

### 3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que maneja información confidencial.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que exige Contacto Interno para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: No aplica.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Regular.

3.7-POR VALORES: No aplica.

**E-ESFUERZO:**

1-ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Asistencial de Complejidad Considerable que exige Esfuerzo Mental y /o Visual.

**F-CONDICIONES DE TRABAJO:**

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Regular.

2-RIESGO LABORAL: Regular.