

SUPERVISOR DE TÉCNICOS EN ASISTENCIA ODONTOLÓGICA

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 20140231
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 274
- 3- GRADO: 16
- 4- SUELDO BASE: B/. 1,175.00

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable, que realiza tareas relacionadas con la supervisión, verificación y revisión del trabajo realizado por los Asistentes Odontológicos. Llevan el control de los pacientes y su tratamiento, así como es responsable de reportar las fallas o daños en los equipos y en las clínicas.

C-TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1. Supervisar el trabajo realizado por los Asistentes Odontológicos que laboran en la Clínica de la Facultad de Odontología.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Supervisión de Personal.
2. Verificar la asistencia de los Asistentes Odontológicos.	Relaciones Humanas.
3. Revisar que los Asistentes Odontológicos cuenten con los insumos necesarios.	Equipos y herramientas odontológicas.
4. Establecer los horarios del personal de acuerdo a las necesidades de la clínica.	Recepción de pacientes.
5. Reportar fallas o daños en la clínica y verificar su reparación.	Anatomía Dental.
6. Realizar la solicitud de materiales al administrador para su compra.	Materiales dentales.
7. Coordinar con el Director de la clínica y Administrador las necesidades de la	Normas de Bio Seguridad.

clínica y del servicio de atención.	
8. Coordinar y verificar el inventario.	Manejo de archivo.
9. Registrar en el libro de control a los pacientes y asignar al estudiante practicante de acuerdo a procedimientos establecidos.	Redacción y ortografía.
10. Registrar en una tarjeta de control el nombre del paciente y la necesidad de tratamiento.	Esterilización de equipos y/o herramientas.
11. Confirmar con el paciente si continuara con el tratamiento o lo suspenderá para llenar los formularios correspondientes.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u> Viso motora.
12. Verificar entradas y salidas de los trabajos de laboratorio.	Impartir instrucciones.
13. Orientar al personal en la aplicación de los procedimientos clínicos.	Manejar equipos y herramientas odontológicas.
14. Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Redactar informes técnicos.
15. Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Trabajar en equipo.
16. Elaborar informes de sus actividades concluidas o en proceso.	Manejar programas informáticos.
17. Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	<u>ACTITUDES/VALORES:</u> Pro actividad.
	Responsabilidad.
	Equilibrio Emocional.
	Empatía.
	Tolerancia.
	Respeto.
	Atención al cliente.
	Compromiso Institucional.

D-ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1-EDUCACIÓN:

1.1-Título Universitario a nivel de Técnico en Asistencia Odontológica ó 3 años aprobados a nivel de Licenciatura o Ingeniería.

REQUIERE IDONEIDAD PROFESIONAL: SI

2-EXPERIENCIA:

2.1-De dos (2) años y siete (7) meses a tres (3) años de experiencia como Asistente Odontológico.

2.2-De dos (2) años y un (1) mes a dos (2) años y seis (6) meses de experiencia como Asistente Odontológico.

3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que maneja Información Confidencial.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige Contacto Interno para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige Contacto Externo para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Promedio que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Muy grande.

3.7-POR VALORES: No aplica.

E- ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Regular.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Considerable que exige Esfuerzo Mental y /o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Normal.

2-RIESGO LABORAL: Regular.