

SUPERVISOR DE TRABAJADOR AGRÍCOLA

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

- 1- CÓDIGO: 40140131
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: 145
- 3- GRADO: 6
- 4- SUELDO BASE: B/. 700.00

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Considerable que realiza tareas relacionadas con la supervisión de los funcionarios en los programas de siembra, además de realizar trabajos de limpieza, mantenimiento, aplicación de fertilizantes y plaguicidas del área agrícola asignada.

C- TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Organizar al personal de acuerdo a las tareas a realizar.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Supervisión de personal.
2-Distribuye el trabajo asignado las tareas.	Relaciones humanas.
3-Supervisar y dirigir al personal en la ejecución de las labores realizadas se lleven a cabo de acuerdo a los métodos y procedimientos establecidos.	Equipos y herramientas agrícolas.
4-Solicitar al superior los equipos, herramientas, insumo y semillas para la realización del trabajo agrícola.	Labores agropecuarias sobre arado y siembra.
5-Participar en el procesamiento de polinización y mejoramiento de la semilla.	Control de maleza, abono y cosecha.
6-Supervisar si la siembra fue realizada correctamente.	Procesamientos de polinización y mejoramiento

	de semilla.
7-Verificar que el proceso de abonamiento, corte de maleza y fumigaciónn se realice a tiempo, para obtener un buen rendimiento de la semilla sembrada.	Manejo y control de fertilizantes y plaguicidas.
8-Revisar y comprobar que el equipo de trabajo recibido se encuentren en buenas condiciones.	Redacción y ortografía.
9-Presentar informe a su superior sobre el resultado del trabajo efectuado.	Medidas de Higiene y Seguridad Laboral.
10-Participar en las reuniones de coordinación de los programas que se van a realizar.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u>
11-Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Visomotora.
12-Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Impartir instrucciones.
13-Elaborar informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Manejar equipos y herramientas agrícolas.
14-Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Trabajar en equipo.
	Redactar informes técnicos.
	Manipulación de los diferentes tipos de semillas.
	<u>ACTITUDES/VALORES:</u>
	Proactiva.
	Responsabilidad.
	Equilibrio Emocional.
	Tolerancia.
	Respeto.
	Atención al cliente.
	Compromiso Institucional.

D- ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1-EDUCACIÓN:

1.1- Secundaria incompleta hasta 4° ó 5° año aprobado (Bachiller Agropecuario o su equivalente en Ciencias Agropecuarias..

1.2- Primer Ciclo Completo o Certificado del Noveno Grado del Primer Nivel.

2-EXPERIENCIA:

2.1- De dos (2) años y siete (7) meses a tres (3) años de experiencia en labores Agropecuarias y supervisión de personal.

2.2- De dos (2) años y un (1) mes a dos (2) años y seis (6) meses de experiencia en labores Agropecuarias y supervisión de personal.

3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Considerable que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: No aplica.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Considerable que exige Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Considerable que exige Contactos Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Considerable que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Grande.

3.7-POR VALORES: No aplica.

E- ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Grande.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Auxiliar de Complejidad Considerable que exige Esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Poco Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Muy Grande.