

TÉCNICO EN ASISTENCIA ODONTOLÓGICA

A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:

1- CÓDIGO: 90370223

2- PUNTOS OBTENIDOS: 244

3- GRADO: 13

4- SUELDO BASE: B/. 1,025.00

B- NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio, que realiza tareas relacionadas con la limpieza, desinfección y esterilización de los quirófanos, instrumentos y equipos odontológicos, así como asiste al Odontólogo en los diferentes procedimientos realizados a los pacientes orienta y asiste a los estudiantes y público en general.

C-TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1. Llevar el control diario de las citas médicas para elaborar informes estadísticos.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Técnicas de desinfección y esterilización de equipos e instrumentos.
2. Organizar los diferentes tipos de bandejas para la realización de tratamientos o cirugías	Anatomía Bucal.
3. Preparar desinfectar y esterilizar los quirófanos, instrumentos y equipos odontológicos para la realización de las cirugías o tratamientos.	Normas de Bio Seguridad
4. Preparar el control de Bio-Seguridad para los estudiantes.	Productos químicos de limpieza.

5. Asistir al Odontólogo en los diferentes procedimientos realizados a pacientes.	Manejo de inventario.
6. Efectuar profilaxis a pacientes tales como aplicar flúor, corte de puntos, sellantes pulimientos de amalgamas.	Redacción y ortografía.
7. Brindar orientación y asistencia a estudiantes de la clínica y público en general.	Estadísticas.
8. Orientar a los usuarios sobre técnicas de higiene y cuidado bucal.	Archivo.
9. Actualizar el historial clínico de los pacientes.	Relaciones humanas.
10. Realizar inventarios de materiales y equipos y presenta informes.	Aplicaciones Informáticas.
11. Mantener limpia y en orden el área de trabajo.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u> Visomotora.
12. Llevar el control con evidencias el desempeño del personal bajo su responsabilidad.	Redactar informes técnicos.
13. Evaluar el desempeño del personal bajo su responsabilidad según normas y procedimientos vigentes.	Manejar los equipos e instrumentos odontológicos.
14. Elaborar informes de sus actividades concluidas o en procesos.	Realizar cálculos numéricos.
15. Realizar atrás tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Expresarse claramente de forma oral y escrita.
	Trabajar en equipo.
	Mantener actualizado el historial clínico de los pacientes.
	Mantener registros de control de citas.
	Manejar computadoras.
	<u>ACTITUDES/VALORES:</u>
	Respeto.
	Responsabilidad.
	Proactivo.
	Iniciativa.
	Cooperación.

D-ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)

1-EDUCACIÓN:

1.1-Título Universitario a Nivel de Técnico en Asistencia Odontológica ó 3 años aprobados a Nivel de Licenciatura en Odontología.

1.2-Estudios Universitarios incompletos a nivel Técnico o como Asistente Dental.

REQUIERE IDONEIDAD PROFESIONAL: SI

2-EXPERIENCIA:

2.1-De dos (2) años y un (1) mes a dos (2) años y seis (6) meses de experiencia como Asistente Dental.

2.2-De un (1) año y siete (7) meses a dos (2) años de experiencia como Asistente Dental.

3-RESPONSABILIDADES:

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que exige toma de decisiones.

3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que maneja Información Confidencial.

3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que exige Contacto

Interno para su desempeño.

3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: No aplica.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: No aplica.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Considerable.

3.7-POR VALORES: No aplica.

E- ESFUERZO:

1-ESFUERZO FÍSICO: Regular.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Técnico de Complejidad Promedio que exige Esfuerzo Mental y /o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO:

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Normal.

2-RIESGO LABORAL: Grande.