

TRABAJADOR(A) SOCIAL

A-DATOS GENERALES DEL PUESTO:

1. CÓDIGO: 30220121
2. PUNTOS OBTENIDOS: 299
3. GRADO: 18
4. SUELDO BASE: B/. 1,275.00

B-NATURALEZA DEL PUESTO:

Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable atendiendo consultas y orientando técnicamente a los funcionarios, estudiantes y familiares en diversas situaciones que afectan su vida laboral y desempeño académico. Organiza actividades deportivas, recreativas y académicas como cumplimiento de los objetivos de la unidad donde labora.

C-TAREAS Y COMPETENCIAS:

TAREAS	COMPETENCIAS
1-Planificar y programar actividades relacionadas con la unidad administrativa donde labora.	<u>CONOCIMIENTOS:</u> Leyes y normativa universitaria.
2-Atender consultas, asesorar y orientar a estudiantes, personal administrativo y docentes utilizando diferentes métodos de intervención en lo personal, familiar, grupal, de comunidad e integral.	Estadísticas básicas.
3-Diseñar y realizar investigaciones de la naturaleza, alcance y causa de los problemas, sujetos de atención.	Programas informáticos (Word, Excel y otros).
4-Orientar a público en general utilizando los diferentes métodos de intervención,	Relaciones humanas.

entrevistas, visitas domiciliarias, círculos de estudio, giras propias del Trabajo Social.	
5-Elaborar informes socioeconómicos de los empleados, familiares, estudiantes sujetos a atención.	Técnicas de trabajo social.
6-Realizar visitas al puesto de trabajo, al domicilio y centros hospitalarios.	Técnicas grupales.
7-Llevar control y seguimiento periódico de los diferentes casos atendidos.	Técnica de entrevistas.
8-Realizar registros, ordenar los expedientes y llevar control estadístico con miras a efectuar las respectivas evaluaciones mensuales y anuales de las actividades que desarrolla.	Elaboración de encuestas.
9-Realizar estudios, investigaciones e implementar los planes y programas de Bienestar y servicio social en la unidad que corresponde.	Redacción y ortografía.
10-Participar en reuniones, comisiones y demás actividades con miras a elaborar los diversos planes y programas correspondientes al área de trabajo de la unidad donde se desempeña.	<u>HABILIDADES/DESTREZAS:</u> Manejar equipo informático.
11-Participar en jornadas de capacitación de los diferentes procesos de trabajos y técnicas que se realizan en la Institución.	Redactar informes.
12-Organizar diferentes tipos de actividades socios culturales, deportivos y recreativos en coordinación con las unidades académicas o administrativas que les compete.	Elaborar cuadros.
13-Participar como facilitador en eventos de capacitación, según programación	Comunicación oral.
14-Proponer normas y procedimientos para ejecutar las estrategias de trabajo social con mayor efectividad.	Hablar en público.
15-Elaborar Informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Analizar encuestas.
16-Realizar otras tareas relacionada con el cargo que contribuya al logro de los objetivos de la unidad	Entrevistar.
	Negociar.
	Aplicar dinámicas grupales.
	<u>ACTITUDES/VALORES:</u> Puntualidad.
	Discreción.
	Responsabilidad.

	Tolerancia.
	Respeto.
	Ética.
	Compromiso Institucional.

C-ESPECIFICACIONES DEL PUESTO: (Requisitos Mínimos)

1-EDUCACIÓN

1-Estudios Universitarios a nivel de Licenciatura en Trabajo Social.

REQUIERE IDONEIDAD PROFESIONAL.SI

2-EXPERIENCIA

1-De tres (3) años a un (1) mes a tres (3) años (6) meses de de experiencia en labores como Trabajador Social.

2-Dos (2) años y siete (7) meses a tres (3) años de labores en la institución.

3-RESPONSABILIDADES

3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo Profesional de Complejidad Considerable que exige tomar Decisiones.

3.2-POR INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo Profesional de Complejidad Considerable que exige manejar Información Confidencial.

3.3-POR CONTACTOS INTERNOS: Cargo Profesional de Complejidad Considerable que exige manejar Contactos Internos para su desempeño.

3.4-POR CONTACTOS EXTERNOS: Cargo Profesional de Complejidad Considerable que exige manejar Contactos

Externos para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: No aplica.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Mínima

3.7-POR VALORES: No aplica.

E-ESFUERZO

1-ESFUERZO FÍSICO: Regular

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que exige esfuerzo Mental y/o Visual.

F-CONDICIONES DE TRABAJO

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Confortable

2-RIESGO OCUPACIONAL: Regular.