

## **JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS**

### **A- DATOS GENERALES DEL PUESTO:**

- 1- CÓDIGO: **00330491**
- 2- PUNTOS OBTENIDOS: **312**
- 3- GRADO: **19**
- 4- SUELDO BASE: **B/. 1,325.00**

### **B- NATURALEZA DEL PUESTO:**

Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que realiza tareas de planificación, organización y supervisión en el desarrollo de las actividades y eventos deportivos estudiantiles en la Institución. Es responsable de supervisar los sistemas de control de las instalaciones deportivas adscritas a la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.

### **C-TAREAS Y COMPETENCIAS:**

<b>TAREAS</b>	<b>COMPETENCIAS</b>
1- Planificar, organizar y controlar el desarrollo de los procesos de trabajo del Departamento.	<b><u>CONOCIMIENTOS:</u></b> Proceso administrativo.
2- Organizar actividades deportivas estudiantiles extracurriculares en la Institución.	Administración de instalaciones deportivas.
3- Elaborar el anteproyecto de presupuesto del departamento, según parámetros de la DIGEPLEU.	Técnicas deportivas diversas.
4- Administrar el desarrollo de eventos y actividades deportivas interuniversitarias, a nivel nacional o internacional.	Elaboración de proyectos.

5- Establecer sistemas de control interno para las instalaciones deportivas y dar seguimiento a su cumplimiento.	Control interno.
6- Establecer mecanismos de coordinación instituciones gubernamentales vinculadas al deporte.	Primeros auxilios.
7- Asesorar a autoridades y estudiantes en las distintas actividades deportivas estudiantiles.	Supervisión de personal.
8- Preparar reglamentos técnicos administrativos para uso y control de las instalaciones técnicas.	Bioseguridad.
9- Llevar el control de desarrollo del deporte universitario, a través de fichas técnicas.	Relaciones humanas.
10- Controlar las actividades administrativas en general del departamento.	Redacción y ortografía.
11- Llevar el control, con evidencias del desempeño de su personal.	<b><u>HABILIDADES Y DESTREZAS:</u></b> Un deporte específico.
12- Evaluar el desempeño del personal a su cargo, según las normas y procedimientos vigentes.	Organizar eventos.
13- Capacitar al personal en cuanto a procesos de trabajo.	Formular Proyectos.
14- Presentar informes de sus actividades en proceso o concluidas.	Redactar informes técnicos.
15- Realizar otras tareas relacionadas a su cargo que contribuyan al logro de los objetivos de la unidad.	Hablar en público.
	Tratar personas.
	Supervisar personal.
	Trabajar bajo presión.
	<b><u>ACTITUDES Y VALORES:</u></b> Responsabilidad.
	Colaboración.
	Organización.
	Puntualidad.
	Respeto.
	Ética.
	Compromiso institucional.

## **D-ESPECIFICACIONES DEL PUESTO (Requisitos Mínimos)**

### **1-EDUCACIÓN:**

- 1.1-Estudios Universitarios Completos a nivel de Licenciatura en Educación Física, más Diplomado y estudios de Postgrado en la especialidad.
- 1.2-Estudios Universitarios completos a nivel de Licenciatura en Educación Física, Administración, Economía o Contabilidad más diplomado en eventos deportivos.

### **2-EXPERIENCIA:**

- 2.1-De tres (3) años y un (1) mes a tres (3) años y seis (6) meses como Jefe de Actividades Deportivas o Instalaciones Deportivas.
- 2.2-De dos (2) años y siete (7) meses a tres (3) años de labores en la Institución.

### **3-RESPONSABILIDADES:**

- 3.1-POR TOMA DE DECISIONES: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que exige toma de decisiones.
- 3.2-POR MANEJO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que maneja Información Confidencial.
- 3.3-POR MANEJO DE CONTACTOS INTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que exige Contacto Interno para su desempeño.
- 3.4-POR MANEJO DE CONTACTOS EXTERNOS: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que exige Contacto Externo para su desempeño.

3.5-POR SUPERVISIÓN DE PERSONAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que ejerce supervisión.

3.6-POR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y/O MAQUINARIAS: Regular.

3.7-POR VALORES: No aplica.

**E- ESFUERZO:**

1-ESFUERZO FÍSICO: Mínimo.

2-ESFUERZO MENTAL Y/O VISUAL: Cargo de Nivel Profesional de Complejidad Considerable que exige Esfuerzo Mental y /o Visual.

**F-CONDICIONES DE TRABAJO:**

1-AMBIENTE DE TRABAJO: Confortable.

2-RIESGO LABORAL: Mínimo.