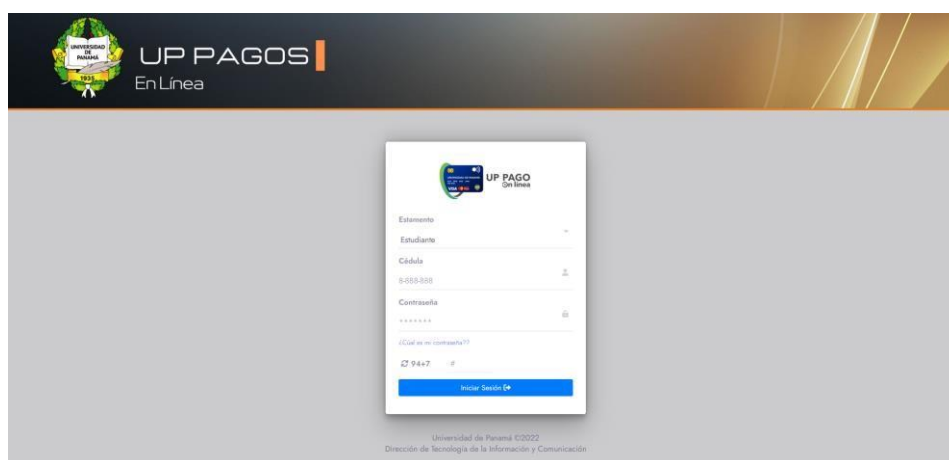


Guía Rápida de Uso Sistema De Up-Pagos En Línea

A. Pagos por UP Pago en Línea – Tarjeta de Crédito o Débito

1. Ingrese desde Secretaría Virtual <https://matricula.up.ac.pa/> en la opción **Pagos / Métodos de Pagos / Tarjeta de Crédito o Débito**; o desde la dirección <https://uppagosonlinea.up.ac.pa/>

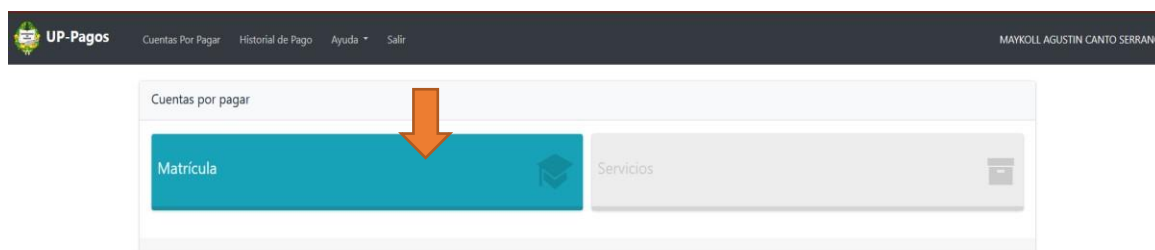


Ingrese las credenciales de acceso:

- ✓ Estamento: Estudiante.
- ✓ Cédula: Con el formato 1-234-5678.
- ✓ Contraseña: La utilizada en la Secretaría Virtual (Matrícula).

2. Acceder al Sistema

Se muestran las diferentes opciones que nos brinda el sistema.



Brindando una barra de navegación con sus cuentas por pagar, historial de pago y un apartado de ayuda donde podrá encontrar una guía rápida y manual de usuario. Esta será la



pantalla inicial del sistema, donde se muestran clasificados los servicios que van a pagar, del lado izquierdo la opción de Matrícula y del lado derecho los otros servicios.

3. Cuentas por pagar

Una vez seleccionado la clasificación de servicio correcto nos mostrara un listado con dichos servicios que tenemos por pagar. Para proceder a pagar damos clic en el botón azul que se encuentra a la derecha “Pagar”.

UP-Pagos Cuentas Por Pagar Historial de Pago Ayuda * Salir SHAKIRA WHITE

Matrículas por pagar

Mostrar 5 registros

Buscar:

| # | T | Servicio | T | Monto | T | Opción |
|------|---|-----------------------------|---|---------|---|--------|
| 2350 | | PAGO MATRICULA DE PRE GRADO | | \$23.10 | | Pagar |

Mostrando 1 al 1 de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

4. Confirmar servicio seleccionado

Una vez seleccionado el servicio, debemos confirmar con el sistema que hemos seleccionado el servicio correcto a pagar.

UP-Pagos Cuentas Por Pagar Historial de Pago Ayuda * Salir SHAKIRA WHITE

Detalles del Servicio

Número de Pre-Recibo: #0000002350

Número de Documento: 2020105110206A74810

Identificación: 03-00-0743-00029

Nombre Completo: SHAKIRA WHITE

Año del servicio: 2020

Semestre: 1

Desc. Servicio: PAGO MATRICULA DE PRE GRADO

Monto: \$23.10

Método de Pago: Clave

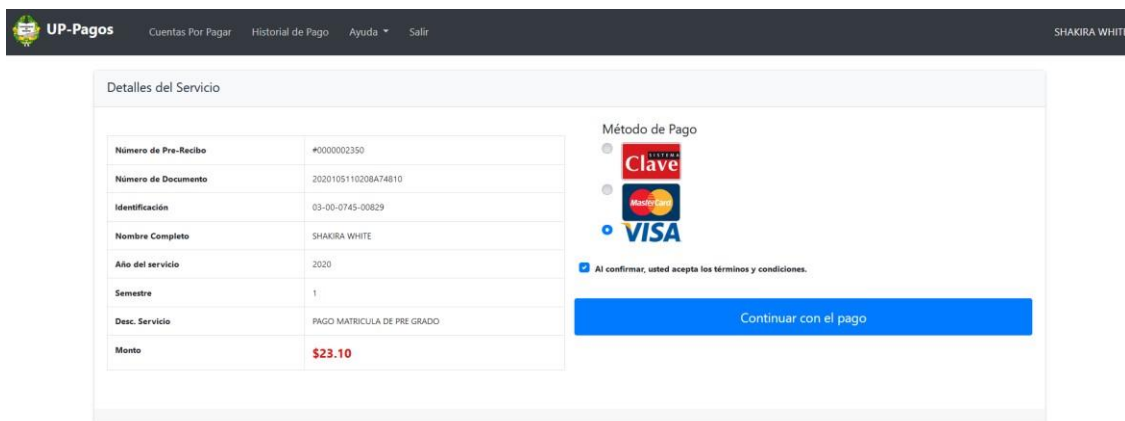
Usted seleccionó
PAGO MATRICULA DE PRE GRADO

Confirmar Cancelar

Continuar con el pago

5. Confirmar datos y seleccionar tarjeta

Verifique que los datos del servicio sean los correctos, seleccione tipo de tarjeta que utilizara y acepte los términos y condiciones. Y proceda a dar clic en el botón azul de “Continuar con el pago”.



| Detalles del Servicio | |
|-----------------------|-----------------------------|
| Número de Pre-Recibo | #0000002350 |
| Número de Documento | 202010511020BA74810 |
| Identificación | 03-00-0745-00829 |
| Nombre Completo | SHAKIRA WHITE |
| Año del servicio | 2020 |
| Semestre | 1 |
| Desc. Servicio | PAGO MATRICULA DE PRE GRADO |
| Monto | \$23.10 |

Método de Pago

☐ Clave

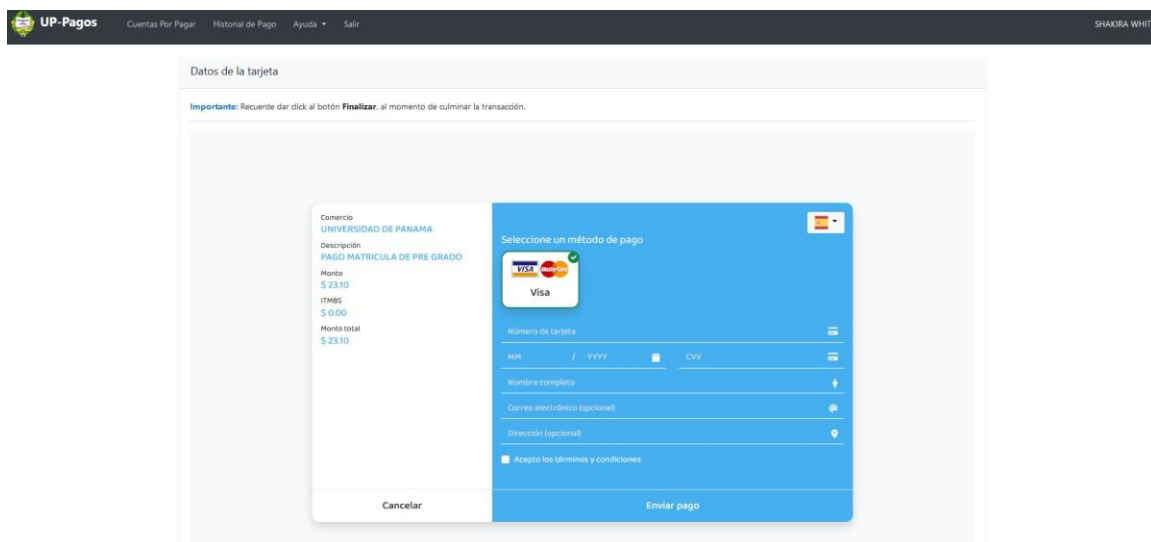
☐ MasterCard

☒ VISA

☒ Al confirmar, usted acepta los términos y condiciones.

[Continuar con el pago](#)

Una vez continuamos con el pago, se muestra el formulario para ingresar los datos de la tarjeta. En este formulario se deben ingresar los datos del dueño de la tarjeta.



Datos de la tarjeta

Importante: Recuerde dar click al botón **Finalizar**, al momento de culminar la transacción.

Comercio
UNIVERSIDAD DE PANAMA

Descripción
PAGO MATRICULA DE PRE GRADO

Monto
\$ 23.10

IMBS
\$ 0.00

Monto total
\$ 23.10

Cancelar

Seleccione un método de pago

☒ VISA

Número de tarjeta

MM / YYYY CVV

Nombre completo

Correo electrónico (opcional)

Dirección (opcional)

☒ Acepto los términos y condiciones

Enviar pago



Luego debemos confirmar los datos del pago y proceder a realizar el pago.

Datos de la tarjeta

Importante: Recuerde dar clic al botón **Finalizar**, al momento de culminar la transacción.

Confirmar Pago

| | |
|-----------------------|-----------------------------|
| Comercio | UNIVERSIDAD DE PANAMA |
| Número de tarjeta | XXXX9334 |
| Tipo de tarjeta | Visa |
| Titular de la tarjeta | Andres Morales |
| Correo electrónico | andres@gmail.com |
| Descripción | PAGO MATRICULA DE PRE GRADO |
| Monto | \$ 231 |
| ITMB | \$ 0 |
| Monto total | \$ 231 |

Cancelar Pagar

Se mostrará la siguiente pantalla en donde se confirma que el pago se ha realizado de manera exitosa y fue debitado el monto de la tarjeta ingresada.

Importante: Debe dar clic en el botón **Finalizar** para que su pago sea actualizado.

Datos de la tarjeta

Importante: Recuerde dar clic al botón **Finalizar**, al momento de culminar la transacción.

Transacción realizada con éxito

| | |
|------------------------|-----------------------------------|
| Comercio | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMA |
| Cliente | Andres Morales |
| Tipo de tarjeta | Visa |
| Monto | 2310 |
| ITMB | \$ 0.00 |
| Monto total | 2310 |
| Código de autorización | 09LK4NTETUKQGOLJNL |
| Lote | 20221209 |

Finalizar




6. Confirmación de pago

Al finalizar el proceso se muestra la siguiente pantalla con el gancho de color “azul” donde se confirma que el pago se hizo de manera exitosa.

IMPORTANTE: Si no logra ver la pantalla con el gancho azul como se muestra en la siguiente imagen ir al punto 9 de esta guía.

UP-Pagos Cuentas Por Pagar Historial de Pago Ayuda Salir SHAKIRA WHITE


¡Finalizado!
Su pago se ha realizado de manera exitosa.

| | |
|-----------------------|--------------------------------------|
| Número de Transacción | fb690dc1-51e7-450c-a08d-2af02a53c3e9 |
| Identificación | 3-745-829 |
| Nombre Completo | SHAKIRA WHITE |
| Desc. Unidad | SECRETARIA GENERAL |
| Desc. Servicio | PAGO MATRICULA DE PRE GRADO |
| Monto | \$23.10 |
| Fecha de Transacción | 09/12/2022 10:04:54 AM |
| Recibo de Pago | 1498 |

7. Descargar recibo de comprobante de pago

Al confirmar se genera un recibo de comprobante que se realizó el pago. Este recibo lo podrá visualizar y descargar las veces que lo necesite. El código QR es único para cada recibo.

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ
DIRECCIÓN DE FINANZAS
R.U.C. 8-NT-12504 D.V.04



RECIBO ELECTRÓNICO
N°0000001498

Cliente: WHITE SHAKIRA
Identificación: 3-745-829
Correo: shakira.white@up.ac.pa
Método de Pago: E-Commerce (VISA)

Fecha de Pago: 09/12/2022 (10:17:58 AM)
Fecha de Impresión: 09/12/2022 (11:45:07 AM)

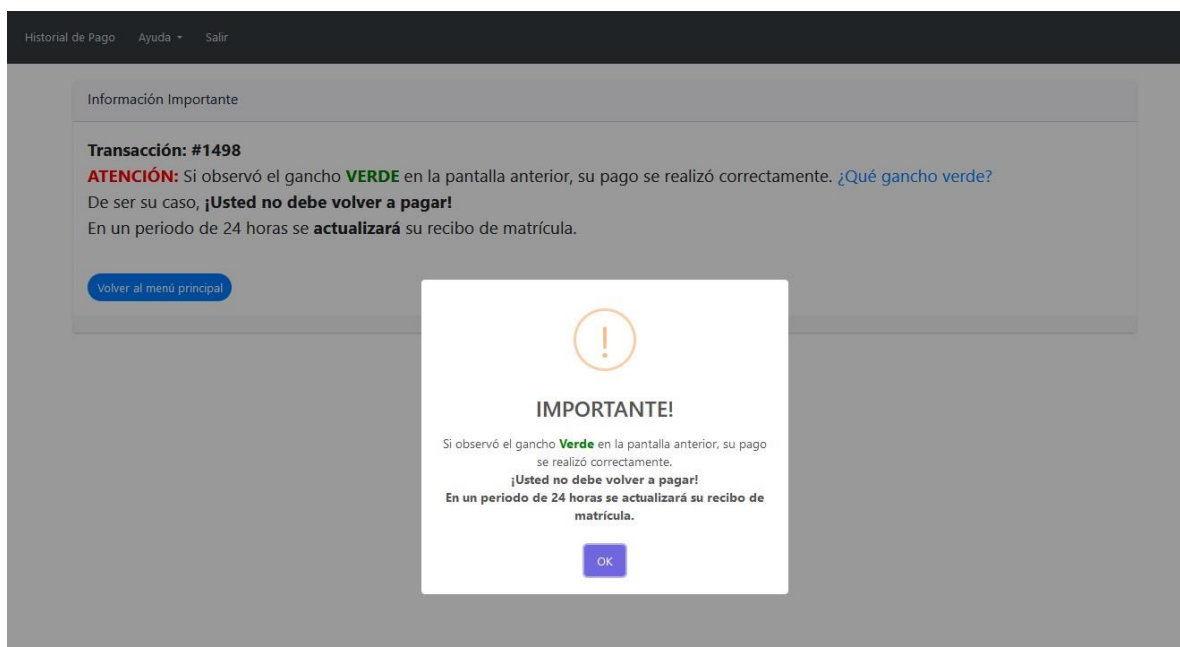
| Ref. | Descripción del Servicio | Unidad | Precio |
|---------------------|-----------------------------|--------------------|---------|
| 0000001 | PAGO MATRICULA DE PRE GRADO | SECRETARIA GENERAL | 23.10 |
| SUB-TOTAL | | | 23.10 |
| ITBMS | | | 0.00 |
| TOTAL PAGADO | | | \$23.10 |

8. Impresión de Recibo de Matrícula

Para generar e imprimir su Recibo de Matrícula con el pago, debe ingresar a la Secretaría Virtual <https://matricula.up.ac.pa/> a la opción **Trámites / Mis Trámites** o a la opción **Pagos / Recibos**.

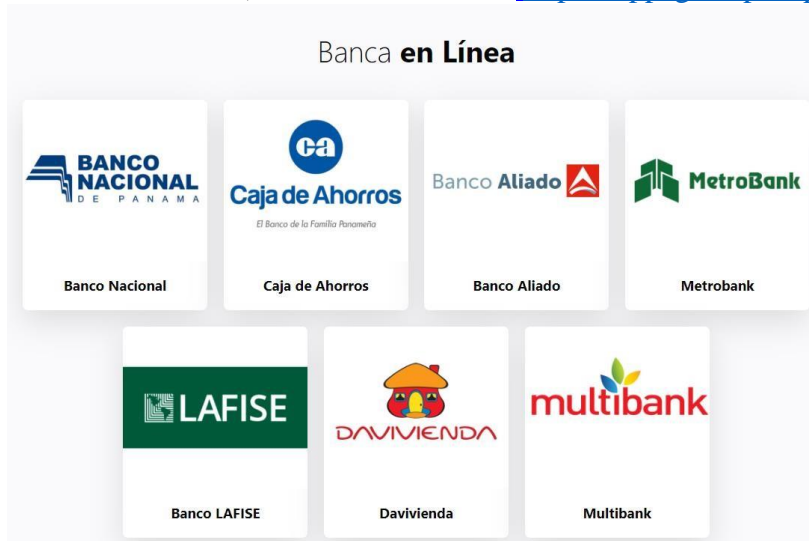
9. Pantalla de información

- Si lograste ver el gancho verde que se muestra en el punto 5 de esta guía, su pago se realizó de manera correcta. Debe esperar 24 horas para que su recibo de matrícula sea actualizado.
- Para confirmar que el pago se ha realizado correctamente, verifique el historial de transacciones de su tarjeta en la banca en línea de su banco.



B. Pagos por Banca en Línea

1. Ingrese desde Secretaría Virtual <https://matricula.up.ac.pa/> en la opción **Pagos / Métodos de Pagos / Banca en Línea**; o desde la dirección <https://uppagos.up.ac.pa/>.



2. Seleccione el banco por el cual realizará el pago.
3. Ingrese sus credenciales de acceso a la banca en línea del banco.
4. Siga los pasos de la banca en línea para realizar el pago.

C. Pagos por Billetera Electrónica Nacional BEN

1. Desde su dispositivo móvil, descargue la APP BEN desde Google Play o App Store
2. Regístrese en la aplicación. Siga los pasos que le indican la aplicación para realizar el registro.



3. Para más información, consulte los Tutoriales del uso de la Billetera Electrónica ingresando desde Secretaría Virtual <https://matricula.up.ac.pa/> en la opción **Pagos / Métodos de Pagos / Billetera Electrónica BEN**; o desde la dirección <https://uppagos.up.ac.pa/>.



4. **Descargue la App Ben desde Google Play o App Store**

D. Ventanilla del Banco Nacional de Panamá

1. Desde la Secretaría Virtual, al momento de Aceptar la Reserva, se mostrará en pantalla el formulario de Recibo de Pre Matrícula que debe imprimir. No lo doble, ni tache, ni escriba sobre él.
2. Presente este documento en ventanilla de cualquier sucursal del Banco Nacional de Panamá y realice el pago.
3. En 24 horas ingrese a la Secretaría Virtual <https://matricula.up.ac.pa/> en la opción **Trámites / Mis Trámites** o en la opción **Pagos / Recibos** para generar su Recibo de Matrícula con la información del pago realizado.

Recuerde: Para realizar el pago por ventanilla en el Banco Nacional de Panamá, no debe utilizar ningún formulario del banco. Solo presente el **Formulario de Pre matrícula** que generó de la Secretaría Virtual.